

160035, г. Вологда, ул.
Предтеченская, д.19
(место составления акта)

" 18 " декабря 20 17 г.
(дата составления акта)
12:00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№7-1894-17-ОБ/13/132/3/13/139/2

адресу/адресам: 160035, г. Вологда, ул. Предтеченская, д.19

(место проведения проверки)

основании: Распоряжения на проверку № 7-1894-17-ОБ/13/132/3/13/139/1 от
12.2017, Бобровой Ольги Сергеевны ИО заместителя руководителя Государственной
инспекции труда - заместителя главного государственного инспектора труда в
Вологодской области (по правовым вопросам)

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

а проведена внеплановая, документарная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области "Комплексный центр
социального обслуживания населения Сямженского района" ИНН 3516001966
ОГРН 1033500845278, числ.-

12220 Вологодская область, Сямженский район, д. Ногинская, ул. им. Пospelова, д. 3

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

а и время проведения проверки:

12.2017г. 4 часа

исполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

щая продолжительность проверки: 1 рабочий день

(рабочих дней/часов)

кт составлен: Государственная инспекция труда в Вологодской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) Документарная проверка

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

а и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

лицо(а), проводившее проверку: Белова Нина Николаевна, Главный государственный
инспектор труда (по правовым вопросам), 72-81-20

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

ри проведении проверки присутствовали: Смирнова Ирина Геннадьевна, директор 52 2-13-86

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или полномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

ходе проведения проверки: С письменным заявлением в Прокуратуру Сямженского района
Вологодской области обратилась Муромская Наталия Алексеевна по вопросу несогласия с

действиями работодателя при прекращении трудовых отношений. Заявление для рассмотрения направлено в Государственную инспекцию труда в Вологодской области. Установлены нарушения трудового законодательства- ст.66 ТК РФ - Правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовых книжек и обеспечения ими работодателей (утверждены Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003г. № 225) раздел 5, пункт 40 Книга учета движения трудовых книжек должна быть прошита, пронумерована, скреплена печатью, заверена подпись руководителя. Книга учета движения трудовых книжек заверена специалистом по кадрам Мигачевой Натальей Леонидовной, начата 02.10.2000г.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): ст.22 ТК РФ предписание выполнено, Книга учета движения трудовых книжек заверена директором учреждения 13.12.2017г..

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Факты не выявлены

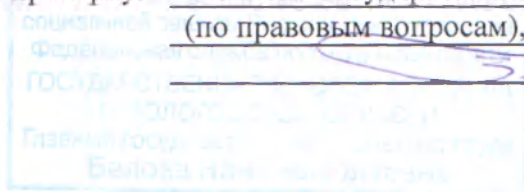
Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку: Главный государственный инспектор труда (по правовым вопросам), Белова Нина Николаевна 18.12.2017г.



С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а): 162220 Вологодская область, Сямженский район, д. Ногинская, ул. им. Пospelова, д. 3 БУ СО ВО «КЦСОН Сямженского района» Почтой России 18.12.2017г.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ ” 20 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)